

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о творческой группе**

**1. Общее положение**

1.1 Творческая группа (ТГ) – это структурное подразделение методической службы, объединяющее преподавателей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной или нескольким образовательным областям и ведущих учебно-воспитательную, опытно-поисковую, экспериментальную, научно-методическую и проектно-исследовательскую деятельность.

1.2. ТГ организуется при наличии не менее 3 учителей по одной образовательной области или нескольким.

1.3. В своей деятельности ТГ руководствуется Уставом и локальным правовыми актами школы.

**2. Задачи и направления деятельности ТГ**

2.1. ТГ выполняет следующие основные задачи:

– разработка тематических планов, всусловия и особенности обучения различных групп учащихся;

– обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

– комплексное методическое обеспечение учебных предметов и ТГ;

– оказание помощи членам ТГ в подготовке к аттестации;

– изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших учителей;

– оказание помощи молодым специалистам в овладении педагогическим мастерством;

– обсуждение результатов научно-исследовательских и экспериментальных работ, участие во внедрении результатов исследований и экспериментов в практику;

– проведение итоговой аттестации учащихся по предметам ТГ и анализ её итогов;

– организация и руководство проектно-исследовательской работой учащихся, подготовка учеников к олимпиадам, интеллектуальным курсам, конкурсам, конференциям;

– организация профессиональной ориентации обучающихся; анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

– подготовка и обсуждение учебно-методических пособий, дидактических материалов и наглядных пособий по предметам;

– проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;

– подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

– обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

– отражение итогов анализа контрольных, проверочных срезов;

– разработка методической документации (*конспектов уроков, занятий, рекомендаций, рефератов, докладов, картотек, измерителей знаний и др.).*

– индивидуализация и дифференциация обучения;

– изучение новых технологий обучения;

–разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

**3. Организация работы ТГ**.

3.1. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, экспериментальную и опытно-исследовательскую работу руководитель ТГ, назначаемый приказом директора школы. Руководителю ТГ подчиняются все учителя, входящие в состав ТГ.

3.2. Работа ТГ организуется на основе:

 - плана;

 - методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

План работы ТГ утверждается директором школы.

**4. Документация ТГ.**

Для нормальной работы ТГ должны быть следующие документы:

– положение о ТГ;

– анализ работы ТГ за предыдущий учебный год;

– план работы на текущий учебный год;

– банк данных о членах ТГ *(возраст, образование, какой вуз и когда закончили, специальность, какие имеют награды: учебная нагрузка, тематика исследований);*

– сведения о профессиональных потребностях учителей;

– протоколы заседаний;

– учебные программы и учебно-методическое обеспечение по предметам ТГ;

– графики проведения предметных и методических недель;

– график повышения квалификации членов ТГ;

– график прохождения аттестации членов ТГ;

– график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями ТГ;

– план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;

– график проведения текущих контрольных работ;

**5. Права ТГ:**

ТГ имеет право:

–выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

– ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном ТГ;

– ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ТГ за активное участие в учебно-воспитательной экспериментальной, научно-методической и опытно-поисковой деятельности;

– рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

– выдвигать от ТГ учителей для участия в конкурсе “Учитель года”.

**6. Контроль за деятельностью ТГ:**

Контроль за деятельностью осуществляется директором школы, его заместитель по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля, утвержденным директором.

 Принято на заседании педагогического совета

 Протокол №1 от 13.01.2014 г.